

V Ý R O Č N Í Z P R Á V A

**o činnosti školy
za školní rok 2024–2025**

**Základní škola a mateřská škola Rozdrojovice,
okres Brno-venkov, příspěvková organizace**

Rozdrojovice 2025

Č.j.: ZŠ-139/2025

1. Základní charakteristika školy

1.1 Základní údaje o škole

Název školy	Základní škola a mateřská škola Rozdrojovice, okr. Brno-venkov, příspěvková organizace
Adresa školy	Šafránka 54, 664 34, Rozdrojovice
IČO	75003759
Telefon/fax	606040667
E-mail	zakladniskola@zsmsrozdrojovice.cz
Adresa internetové stránky	www.zsmsrozdrojovice.cz
Právní forma	Příspěvková organizace
Datum zahájení činnosti	27. 3. 1857
Poslední zápis do školského rejstříku	1. 1. 2005
Název zřizovatele	Obec Rozdrojovice
Součásti školy	Mateřská škola 181 029 413 Základní škola 102 179 265 Školní družina 118 300 512 Školní jídelna 181 110 920
IZO ředitelství	600 110 664
Vedoucí pracovníci	Ředitel: Mgr. Josef Kováčik Zástupce ředitele školy: Mgr. Marika Jančálková
Přehled hlavní činnosti školy (podle zřizovací listiny)	Organizace jako mateřská škola a základní škola se školní družinou a školní jídelnou poskytuje předškolní a základní vzdělávání. Její činnost se řídí zákonem č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a prováděcími předpisy.

§ 144 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon (Údaje v rejstříku škol a školských zařízení)

1.2 Součásti školy

součásti školy	kapacita
Základní škola	150
Mateřská škola	36
Školní družina	60
Školní jídelna	150

§ 144 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon

Typ jídelny (dle výkazu V17-01)	Počet	Počet strávníků školy	
		žáci	pracovníci školy
Školní jídelna s kuchyní	1	115	22

Školní jídelna vaří pro děti, žáky a zaměstnance školy. V rámci doplňkové činnosti připravuje obědy pro cizí strávnicky – důchodce.

2. Personální zabezpečení činnosti školy

Výchovně vzdělávací proces realizoval pedagogický sbor, který tvoří 4 učitelky MŠ (3,7 přepočtených úvazků) 6 učitelek ZŠ, 2 učitelé ZŠ (7 přepočtených úvazků), 6 asistentů pedagoga (3,776 přepočtených úvazků), 3 vychovatelky školní družiny (1,754 přepočtených úvazků). Celkem tedy škola zřizuje 21 pozic pedagogických pracovníků v celkové výši 16,23 přepočtených úvazků. Kvalifikaci splňovali všichni vyučující.

Provoz školy zajišťovala 1 účetní a 4 správní zaměstnanci (3,5 úvazku). Ve školní jídelně pracovaly 2 kuchařky a vedoucí školní jídelny (3,0 úvazku).

3. Vzdělávací program školy

vzdělávací program	zařazené třídy/oddělení
Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, Škola zdravého života	5
Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání	2
Vzdělávací program školní družiny	3

4. Počty žáků

4.1. Počty žáků

a) základní školy

třída	počet žáků	z toho chlapců	z toho dívek	výjimka z počtu žáků
1.A	19	9	10	ne
2.A	26	15	11	ne
3.A	11	7	4	ne
4.A	13	6	7	ne
5.A	11	6	5	ne
celkem	80	45	35	

b) mateřské školy

třída	počet žáků	z toho chlapců	z toho dívek	výjimka z počtu žáků
Žabičky	19	9	10	ne
Veverky	16	7	9	ne
celkem	35	16	19	

Pozn.: počty dle zahajovacího výkazu

* plní školní docházku v zahraničí

	Počet tříd	Celkový počet žáků	Počet žáků na jednu třídu
MŠ	2	35	17,5
ZŠ	5	80	16,2

Pozn.: počty dle zahajovacího výkazu

* plní školní docházku v zahraničí

4.2 Žáci, kteří přestoupili z jiné základní školy ve školním roce 2024/2025

ročník	1	2	3	4	5
počet žáků	0	1	0	0	0

Pozn.: přestoupili od 1. 9. 2023 do 31. 8. 2024

4.3 Žáci, kteří přestoupili na jinou základní školu ve školním roce 2024/2025

ročník	1	2	3	4	5
počet žáků	1	0	0	0	11

Pozn.: odešli od 1. 9. 2023 do 31. 8. 2024

4.4 Žáci přijati ke vzdělávání do střední školy

typ školy	počet přijatých žáků	Počet přihlášek
osmileté gymnázium (z 5. ročníku)	1	3

5. Výsledky výchovy a vzdělávání

5.1 Celkové hodnocení žáků – prospěch na konci 2. pololetí

Třída	Počet žáků	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo	Opakuji ročník
1.A	18	18	0	0	0
2.A	26	26	0	0	0
3.A	11	10	1	0	0
4.A	13	8	5	0	0
5.A	11	7	4	0	0
Celkem za I. stupeň	79	69	10	0	0

5.2 Celkové hodnocení žáků – chování na konci 2. pololetí

Třída	Počet žáků	velmi dobré	uspokojivé	neuspokojivé
1.A	18	18	0	0
2.A	26	26	0	0
3.A	11	11	0	0
4.A	13	13	0	0
5.A	11	11	0	0
Celkem za I. stupeň	79	79	0	0

5.3 Počet omluvených / neomluvených hodin

třída	1. pololetí				2. pololetí			
	Počet omluvených hodin	průměr omluvených hodin na žáka třídy	počet neomluvených hodin	průměr neomluvených hodin na žáka třídy	Počet omluvených hodin	průměr omluvených hodin na žáka třídy	počet neomluvených hodin	průměr neomluvených hodin na žáka třídy
1.A	996	52,42	0	0	848	47,11	0	0
2.A	1887	72,58	0	0	1070	41,15	0	0
3.A	590	53,64	0	0	400	36,36	0	0
4.A	646	49,69	0	0	387	29,77	0	0
5.A	426	38,73	0	0	521	47,36	0	0
celkem	4545	56,81	0	0	3226	40,84	0	0

Výsledky celkového hodnocení prospěchu žáků jsou na standardně dobré úrovni. Na konci školního roku prospělo s vyznamenáním na 1. stupni školy 87,3% žáků. Počet omluvených hodin za celý školní rok na jednoho žáka byl 48,83 hod. Neomluvené hodiny se nevyskytly žádné.

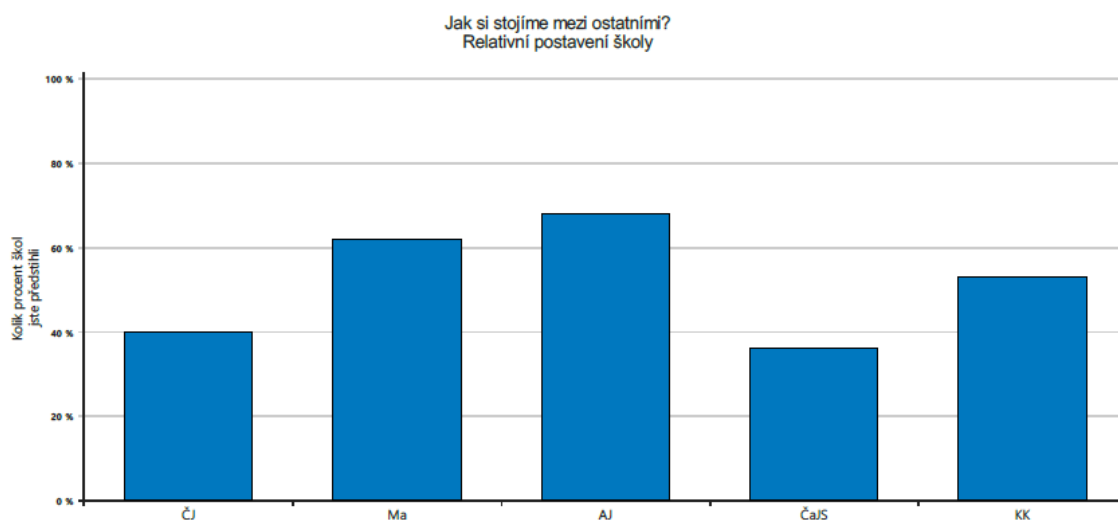
5.4 Hodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

V tomto školním roce jsme vyučovali ve všech ročnících základní školy podle školního vzdělávacího programu (dále ŠVP) sestaveného podle rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání z roku 2021 (dále RVP ZV). Ve všech ročnících byly splněny očekávané výstupy aplikované do učiva jednotlivých předmětů. V mateřské škole probíhala výuka podle ŠVP pro předškolní vzdělávání sestaveného podle rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Ve školní družině podle vzdělávacího plánu školní družiny.

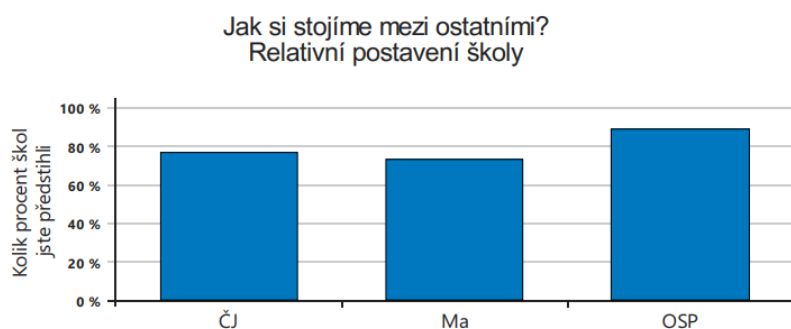
Učitelé pracovali ve výuce metodami programu Začít spolu (zejména v prvním, druhém a třetím ročníku ZŠ), zařazovali projektové vyučování, jehož výstupy byly prezentovány na chodbách školy, práci s

informačními zdroji, metody kritického myšlení, dále frontální výuku, ale i výklad a drilovací cvičení a další metody dle charakteru jednotlivých předmětů a cílů vyučovacích hodin. V řadě hodin mají žáci možnost organizovat svoji práci. Pozornost byla věnována práci s žáky se SVP a také s žáky nadanými.

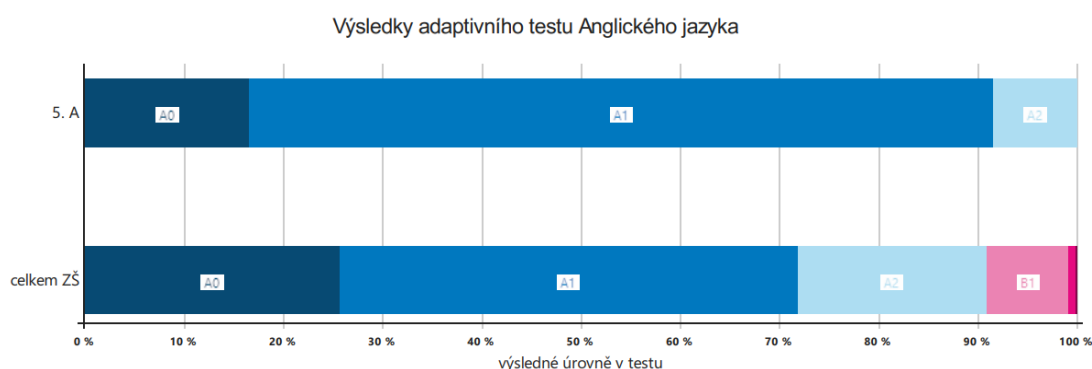
Výsledky v Národním testování společnosti SCIO ve 3. a 5. ročníku ukázaly, že naše škola si stojí v porovnání s ostatními školami nadprůměrně.



Obr. Porovnání výsledků 3. ročníku s ostatními školami v českém jazyce, matematice, anglickém jazyce, oblasti člověk a jeho svět a klíčových kompetencích.



Obr. Porovnání výsledků 5. ročníku s ostatními školami v českém jazyce, matematice, osobních studijních předpokladech.



Obr. porovnání výsledků 5. ročníku s ostatními školami v anglickém jazyce

Chování žáků je až na výjimky v souladu s dohodnutými pravidly a školním řádem. Klima školy je otevřené. Kázeňské problémy žáků jsou řešeny v souladu se školním řádem. Ve školním roce byla udělena 1 důtka třídního učitele za opakované a porušení školního řádu a nevhodné chování. Chování žáků je srovnatelné s jejich chováním v předchozím školním roce. Pozitivní je posun ve vzájemných vztazích a spolupráci žáků, dále otevřená komunikace mezi žáky a učiteli, což se odráží na velmi dobrém chování žáků

ve škole i na akcích organizovaných školou. Nelze nejmenovat i aktivní přístup žáků k dění ve škole, především při organizaci řady školních akcí.

Tento školní rok můžeme považovat za úspěšný. Učitelé využívali ve velké míře nové digitální učební pomůcky. V rámci individualizace jsme v některých hodinách informatiky a anglického jazyka mohli pracovat s menšími skupinami žáků, což zvyšovalo efektivitu vzdělávání. Učitelé využívali častěji metod kritického myšlení a metod výuky programu Začít spolu. Řada učitelů připravovala projektové vyučování, které je u žáků velmi oblíbené. Rovněž se v letošním roce učitelé zaměřili více na cílově orientovanou výuku a výuku k rozvíjení klíčových kompetencí. Nové metody výuky odpovídají požadavkům na vzdělávání v rámci Strategie vzdělávání 2030+.

Výuka byla doplňována dalšími **akcemi mimo školu**, jako jsou exkurze a besedy, výukové programy, návštěvy divadelních představení, naukové soutěže, školy v přírodě aj. (viz níže). Dobrou úroveň vzdělávání odráží i výsledky externího testování (viz výše). Mezi pozitiva také patří zvyšující se zájem rodičů o školu a výuku.

Jako **negativní** ve výchovně vzdělávací práci vnímáme u nemalé části žáků nízkou vnitřní motivaci k vlastnímu vzdělávání, nedostatečnou domácí přípravu, klesající aktivitu žáků s jejich věkem, nevhodné studijní návyky (nepřipravenost do hodin, zapominání pomůcek, nesystematická příprava), nedostatek zodpovědnosti za výsledky své školní práce. To vše se snižuje úroveň výsledků vzdělávání žáků školy.

5.5 údaje o prevenci sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy

Školní poradenské pracoviště ZŠ a MŠ Rozdrojovice má v současné době 3 členy. Vedoucí školního poradenského pracoviště je výchovná poradkyně Mgr. Marika Jančálková. V letošním roce jsme se scházeli jednou měsíčně na poradách. Aktuální problémy řešíme ihned. S asistenty pedagoga se vedoucí scházela individuálně.

Metodické vedení učitelů při individualizaci žáka

Na začátku školního roku jsme se seznámili s postupem práce a vyšetřeny žáků, dále jsme nastavovali postup práce a vhodné metody, jakými pracovat. Učitelé mají možnost kdykoliv přijít konzultovat s ŠPP. Ve třídě vedeme ranní kruhy, učíme děti hodnotit se, své spolužáky a zároveň doporučovat, co jde dělat lépe. Základem je otevřená komunikace mezi učitelem, žákem a ostatními spolužáky. V rámci hospitací sledujeme pokrok dítěte a snažíme se také pracovat s metodami, které využívají učitelé v rámci reedukací žáků s PO.

Náslechové hodiny ve třídách

Školní speciální pedagog prošel jednotlivé třídy, kde provedl náslechy a sledoval práci AP se žákem, dodržování PO. Následně také provedl depistáž. Po násleších proběhla ještě diskuse s učiteli i žáky. Příští rok budeme v tomto systému opět pokračovat.

Posilovat vzájemnou toleranci mezi učitelem, rodičem a žákem

Stejně jako loni jsme realizovali konzultační hodiny formou triády (učitel, žák, rodič) v tomto složení se každý může vyjádřit k plnění cílů, mluvit o překážkách, které mu brání cíle dosáhnout. Toto složení působí velmi pozitivně, jak na rodiče, tak i dítě. Předcházíme tak zbytečným nedorozuměním a posilujeme zodpovědnost u dětí.

Rodiče byli letos také zváni na dny otevřených dveří, kdy se mohli jít podívat do výuky. Účastnili se také různých akcí a projektů, ať už ve výuce nebo odpoledne mimo výuku.

Vyhledávání nadaných žáků a práce s nimi (INVENIO)

Bohužel letos nebylo realizováno. Ukládám na příští rok.

Prevence školní neúspěšnosti: depistáže a náslechy v MŠ, EDASTIM, nová diagnostická baterie

Program pro předškoláky Edastim probíhal už od listopadu ve dvou skupinách. Účastnilo se celkem 20 dětí. V MŠ se snažíme o proměnu diagnostiky dětí, paní učitelky se účastnily školení od p. Bednářové, která se tímto zabývá. Novou diagnostickou baterii se nám ale ještě nepodařilo začlenit. ŠPP zvýšilo počty náslechů a

depistáží v MŠ za účelem prevence školní neúspěšnosti a individualizace dětí. Snaha o zapojení formativního přístupu v MŠ.

Preventivní programy ve třídách s cílem posilovat pozitivní klima ve třídě

Do tříd chodila paní psycholožka, pracovala s každou jednotlivou třídou za účelem posilování pozitivní atmosféry. V tomto budeme pokračovat i následující rok.

Výchova a vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Na poskytování služeb v oblasti výchovy a vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se podílejí všichni členové školního poradenského pracoviště. Nápravy poruch učení v rámci hodin speciálně pedagogické péče má na starosti speciální pedagog. Nákup pomůcek koordinuje vedoucí ŠPP. O organizační zabezpečení péče a koordinaci vzniku individuálních vzdělávacích plánů, plánů pedagogické podpory a pedagogického rozvoje se stará výchovný poradce ve spolupráci se speciální pedagožkou. Komunikace s poradnou probíhala většinou prostřednictvím e-mailů či telefonicky. Součástí poskytování služeb ŠPP je i logopedická prevence.

Ve škole pracovalo v tomto školním roce 6 asistentů pedagoga pro 6 žáků. Bez nich by práce v některých třídách byla velice obtížná, neboť asistenti zároveň pomáhají i jiným žákům, kterým byly diagnostikovány poruchy učení či chování. Tito žáci někdy velmi výrazně narušují klima třídy a práci ostatních. Díky působení AP na žáky a díky pomoci vyučujícím se v mnoha případech předchází výbuchům nekontrolovaného chování a žáci jsou motivováni k práci tak, aby se to alespoň přiblížilo k jejich možnostem.

Do PPP bylo v letošním školním roce odesláno na první nebo kontrolní vyšetření 6 žáků. V současné době máme v evidenci celkem 11 žáků. Výchovná poradkyně spolu se speciální pedagožkou jsou TU nápomocny při tvorbě IVP, PLPR či PLPP, ať již se jedná o jeho sestavení, projednání s rodiči, vyhodnocení, a hlavně v dodržování termínů. Množství práce pro nás všechny novou vyhláškou neúměrně narostlo, zejména co se týká administrativy. Zvýšila se také spolupráce s ŠPZ, neboť každou zprávu musíme konzultovat a vyjádřit se k ní před jejím uzavřením. Četnější je také spolupráce školy s rodiči.

Na počátku školního roku byla aktualizována databáze všech žáků vyšetřených v PPP a SPC. V této databázi jsou hlavní závěry z vyšetření a také doporučení, jak se žáky pracovat. V průběhu roku se pravidelně aktualizovala a byla k dispozici všem vyučujícím.

Od září 2024 začaly probíhat reedukace vývojových poruch učení v rámci hodin speciálně pedagogické péče. Celý rok vedla reedukace speciální pedagožka Mgr. Marika Jančálková a Mgr. Nikola Huňková. Práce byla zaměřena především na reedukaci specifických poruch učení. Žáci pracovali na procvičování a upevňování probíraného učiva a na rozvoji oslabených percepce, paměti a kognitivního vnímání. Pracovalo se také na rozvoji čtení s porozuměním a na rozvoji slovní zásoby. Při práci byly využívány speciální pomůcky, interaktivní tabule, odborná literatura i počítačové programy. Reedukace probíhala ve všech případech individuálně.

Problémy spojené se školní docházkou

a) Neomluvená absence

V letošním školním roce jsme neřešili neomluvenou absenci.

b) Zvýšená omluvená absence

V rámci prevence proti záškoláctví, skrytému záškoláctví a neprospěchu z důvodu velkého množství zameškaného učiva ve škole věnujeme dlouhodobě pozornost zvýšené omluvené absenci – přes 100 hodin za jedno pololetí. Zvýšená omluvená absence byla ihned konzultována s rodiči a byla přijata preventivní opatření.

5.6 Další údaje o škole

Ve škole pracují tato **metodická sdružení**: metodické sdružení učitelů základní školy a metodické sdružení mateřské školy. Jejich úkolem je koordinace výchovně vzdělávacích akcí, sdílení zkušeností

z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, sledování a vyhodnocování změn ve školním vzdělávacím programu a koordinace používaných metod a forem práce.

Z **počítačového vybavení** má škola v současné době k dispozici pro žáky 40 počítačových stanic, 11 sdílených žákovských tabletů, sdílený síťový disk, 6 interaktivních tabulí, 1 dataprojektor, 15 notebooků pro pedagogy a 5 tiskáren. Všechny počítače mají přístup na internet. Počítačová učebna je využívána k výuce informatiky i dalších předmětů. Učitelé využívají ve výuce interaktivní učebnice i vlastní výukové materiály. Žáci mají k dispozici pomůcky pro výuku robotiky, např. OZOBOTY, Bee-boty, Blue boty apod.

6. Další vzdělávání pedagogických a nepedagogických pracovníků a celoživotní vzdělávání

V dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) jsme se v tomto školním roce zaměřili především na metodiku formativního hodnocení, studium pro rozšíření odborné kvalifikace a specializovaných činností, a získávání poznatků v oblasti programu Začít spolu. Poznanky z DVPP aplikují učitelé do své pedagogické práce.

Zaměření kurzu	Počet pedagogů	Počet hodin
Studium pro asistenta pedagoga	1	125
Práce s žáky se SVP	4	20
Studium k rozšíření odborné kvalifikace	1	220
Komunikace	2	10
Vzdělávací program Začít spolu	2	80
Školská legislativa	3	13
Formativní hodnocení	20	160
Metodika výuky	6	60
Studium pro výkon specializovaných činností	1	250
Celkem	40	938

U nepedagogických pracovníků jsme se zaměřili na hygienu provozu školy a školní kuchyně.

Zaměření kurzu	Počet nepedagogů	Počet hodin
Hygienické minimum	4	32
Celkem	4	32

7. Zájmové vzdělávání

7.1 Školní družina

Oddělení	Počet žáků – pravidelná docházka	Počet vychovatelek
1.	19	1
2.	25	1
3.	16	1
celkem	60	3

Školní družina (dále ŠD) zajišťovala účelné využívání volného času dětí, vhodně organizovala jejich odpočinek a relaxaci v souladu se školním vzdělávacím programem ŠD. Jednotlivé aktivity byly zaměřeny na sportovní činnost, formování společenského chování, rozvoj aktivity dětí, výtvarné činnosti, tvořivost a smysl pro kolektiv.

7.2 Zájmové kroužky

Název	Počet kroužků	Počet žáků
Angličtina	2	20
Keramika	2	20

Pěvecký sbor	1	25
Hra na hudební nástroj	2	8
Logopedie	1	18
Celkem	8	90

Další zájmovou činnost nabízely ve škole spolupracující organizace (Kroužky.cz) i jednotlivci (H. Daňková – taneční kroužek, T. Háek – Sportik).

8. Údaje o výsledcích inspekce provedené Českou školní inspekcí

V tomto školním roce byla v průběhu listopadu 2024 provedena kontrola ze strany ČŠI. Předmět inspekční činnosti podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů. Inspekční činnost probíhala ve mateřské škole, základní škole, školní družině i školní jídelně.

Závěry inspekční činnosti konstatují dobré fungování základní školy i školní družiny a zdůrazňují celou řadu silných stránek.

Závěry inspekční činnosti a celý její průběh shrnuje zpráva vedená pod Čj. ČŠIB-2860/24-B a zveřejněná na webu ČŠI.

9. Rozhodnutí ředitele

V uplynulém školním roce vydal ředitel školy rozhodnutí podle § 165 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání dle tabulky. Proti těmto rozhodnutím nebylo podáno žádné odvolání.

5.5.1.1.1 Rozhodnutí ředitele	Počet	Počet odvolání
o přijetí žáka k základnímu vzdělávání	26	0
o odkladu povinné školní docházky	3	0
o přijetí k předškolnímu vzdělávání	9	0
o nepřijetí k předškolnímu vzdělávání	2	0
o přestupu z jiné základní školy (vč. nástupu od 1. 9. 2024)	1	0
Celkem	41	0

10. Akce školy

10.1 Výchovně vzdělávací akce

Škola v tomto školním roce organizovala pro žáky následující akce:

b) Škola v přírodě

MŠ	Šafránkuv mlýn
2.roč.	Kutná Hora
1., 3.a 4.roč.	Velké Karlovice
5.roč.	Kemp Krkavec – Veselí nad Lužnicí

c) Plavecký kurz

2., 3., 4. roč.	plavecký bazén Kuřim
-----------------	----------------------

d) Výchovně vzdělávací exkurze

Planetárium (5.roč.)
Exkurze na ZŠ Heyrovského (5.roč.)
Vánoční Brno (3. + 5. roč.)
Lipka - Cesta do Ekvádoru (5. roč)
Lipka - Zvířata v zimě (1. roč)
Lipka - Jak roste chléb (3., 4. roč.)
Antropos (MŠ)
Lipka - Příběhy ze starého stromu (2. roč.)
Planetárium (3. roč.)
Technické muzeum (3. roč.)
Planetárium (MŠ - Veverky)
Planetárium (1. roč.)
ZOO Lešná (MŠ, 3. roč.)
Výlet do Edenu - Bystřice nad Pernštejnem (2. roč.)
Pasování na čtenáře - knihovna Rozdrojovice (1. roč.)

e) Besedy, výukové programy

Muzikoterapie (MŠ)
Asistentský pes (2. roč.)
NEPZ (ZŠ)
Columbus - Jiří Denk (MŠ)
Beseda se spisovatelkou Lucií Hlavinkovou (2. ,3., 4. roč.)
Výchovný program – VČELKY (MŠ)
Hasiči (MŠ)

f) Kulturní akce

Divadlo Barborka (MŠ)
Divadlo Spielberg (MŠ)
Výchovný koncert (ZŠ)
Divadlo Čert a Káča (MŠ)
Předvánoční kino (1., 2. roč.)
Vánoce s kouzelníkem (2. roč)
Divadlo Sandry Riedlové (MŠ)
Muzikál pro radost – zpívané příběhy (MŠ)
Ekologické pohádky – Inka Horáková (MŠ)
Koncert ZUŠ Jinačovice (MŠ+ZŠ)
Koncert ZUŠ Universum (ZŠ)

g) Další akce a soutěže organizované školou

Jablíčkobraní (ZŠ, MŠ)
Edastim (předškoláci)
Adventní čtení s tatínky (2.roč.)
Zpívání u stromečku (ZŠ)
Karneval (MŠ)
Velikonoční dílny (MŠ+ZŠ)
Den Země (ZŠ)
Den otevřených dveří v MŠ
Den otevřených dveří v ZŠ
Koncert pěveckého sboru pro rodiče (ZŠ, MŠ)
Den rodiny (MŠ)
Odpoledne pro rodiče budoucích prvňáků (MŠ)
Zahradní slavnost – rozloučení s předškoláky (MŠ)
Den OČZMU (ZŠ)
Rozloučení s pátáky (ZŠ)

10.2 Účast žáků v soutěžích

a) naukové soutěže a olympiády

Matematický klokan	školní kolo	60 žáků (2.-5. roč.)
Pangea	školní kolo	25 žáků (4., 5. roč.)

b) Školní soutěže

Rozdrojovický slaviček	školní soutěž	30 žáků (ZŠ)
Literární soutěž	školní soutěž	20 žáků (ZŠ)

12. Spolupráce školy s rodiči a dalšími subjekty

Spolupráce s rodiči probíhala prostřednictvím třídních schůzek a hovorových hodin. Rodiče byli informováni o, průběhu výuky, výsledcích vzdělávání žáků, akcích školy, školním vzdělávacím programem, prevenci sociálně patologických jevů.

V listopadu jsme uspořádali **Den otevřených dveří** pro rodiče žáků školy, kteří mohli navštívit výuku v prvních dvou vyučovacích hodinách. Tuto příležitost využilo 30 z nich. Dále jsme uspořádali **Otevřené hodiny** pro rodiče předškoláků v 1. ročníku a v červnu schůzku pro rodiče budoucích prvňáčků. Pro rodiče žáků 1. ročníku jsme uspořádali ukázkové hodiny čtení (metoda SFUMATO) a otevřené hodiny českého jazyka a matematiky s účastí 21 rodičů.

Pro žáky, rodiče i širokou veřejnost připravili učitelé spolu se žáky školy podzimní Jablíčkobraní a velikonoční dílny, kde si návštěvníci vyrobili dárky s velikonoční tematikou.

V rámci spolupráce s dalšími subjekty vystoupili naši žáci na rozsvěcení vánočního stromu v Rozdrojovicích.

Školská rada se během roku sešla dvakrát. Schvalovala výroční zprávu za rok 2023/2024 a projednávala rozpočet školy, změny ve školním řádu a změny ve školním vzdělávacím programu.

Dlouhodobě velmi dobrá je spolupráce školy se **zřizovatelem**. Obec Rozdrojovice věnuje stálou pozornost opravám budovy školy. Příspěvek zřizovatele na provoz v roce 2024 odpovídal svou výší školou navrženému rozpočtu.

Při organizování exkurzí, externích výukových programů a dalších školních akcí, jsme spolupracovali s řadou partnerů, mezi něž patří **Lipka – školské zařízení pro environmentální výchovu, místní knihovna v Rozdrojovicích, Technické muzeum Brno, Moravské zemské muzeum, Asociace sportovních školních klubů Brno-venkov, divadla Radost a Polárka, Plavecká škola Brno, Pedagogicko-psychologická poradna Brno-venkov, Městský úřad Kuřim (odbor školství) a Pedagogická fakulta Masarykovy univerzity**. Spolupráce pokračovala také s mateřskou školou v Jinačovicích.

13. Vyřizování stížností, oznámení podnětů

13.1 Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle správního řádu

Stížnosti proti rozhodnutí ředitele školy podle správního řádu nebyly podány.

13.2 Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání

Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání nebyly podány.

13.3 Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů

Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání nebyly podány.

14. Základní údaje o hospodaření školy v roce 2024

příjmy	obec	2 200 000 Kč
	kraj ÚZ 33353	12 579 266 Kč
	ÚZ 33063 Šablony	154 244 Kč
	Výnosy souhrnně	310 550 Kč
	obědy naše	992 802 Kč
	obědy cizí strávníci	261 715 Kč
	tělocvična pronájem	99 650 Kč

náklady	platy	9 598 242 Kč
	odvody a ostatní mzdové náklady	3 127 829 Kč
	cestovné	12 650 Kč
	spotřeba materiálu (papír, úklid, ...)	1520 993 Kč
	dlouh. majetku (nábytek, roboti, zahrada...)	74 493 Kč
	revize, opravy, servis	279 013 Kč
	školení, služby	634 456 Kč
	energie	851 451 Kč
	spotřeba potravin - cizí strávníci	261 715 Kč
	spotřeba potravin - naši	992 802 Kč
	odpisy	260 753 Kč
zisk		4 823 Kč

14.1 Realizace projektů financovaných z cizích zdrojů

Od 1. 10. 2024 do 30. 9. 2027 realizuje škola projekt „Šablony Rozdrojovice II“ (operační program Jan Ámos Komenský) financovaného z ESF a státního rozpočtu. Maximální výše podpory projektu je 789 000,00 Kč.

14.2 Kontroly hospodaření

V dubnu 2025 byl proveden audit ověření řádné účetní uzávěrky za rok 2024 a 1. čtvrtletí roku 2025. Audit provedl obecní úřad Rozdrojovice pod vedením paní Slepíkové. Výsledek auditu potvrdil správné vedení účetnictví školy.

Zprávy z kontroly a auditu jsou uloženy v kanceláři školy a na Obecním úřadu Rozdrojovice.

15. Materiálně technické podmínky vzdělávání

Materiálně technické podmínky školy pro vzdělávání jsou dobré. Během hlavních prázdnin došlo k přeměně učebny informatiky s pevnými počítači na moderní víceúčelovou učebnu vybavenou notebooky a novým nábytkem.

Všechny předepsané revize, požárně preventivní prohlídky a prověrky BOZP jsou prováděny v zákonných lhůtách.

V Rozdrojovicích dne: 31. 8. 2025

Zpracoval: Mgr. Josef Kováčik

Příloha: Seznam pracovníků školy ve školním roce 2024–2025

Pedagogická rada projednala dne 11. 9. 2025

Školská rada schválila dne 25. 9. 2025

Příloha: Seznam pracovníků školy ve školním roce 2024/25

Pedagogický sbor

Mateřská škola

Ladislava Černochová – Vedoucí učitelka MŠ, třída Veverky
Martina Hrouzková, DiS. - asistent pedagoga
Martina Kurtinová, Mgr. – třída Žabičky (do 19.8.2025)
Nikola Kovaříková – třída Veverky
Lucie Kosíková – třída Veverky (15.9.2024-16.8.2025)
Ivana Mahelová – asistent pedagoga (do 24.8.2025)
Dagmar Prušová, Mgr., zástupce ředitele, sociální pedagog, třída Žabičky (do 15.9.2024)

Základní škola

Hana Bubníková, Mgr. – třídní učitelka 4.A
Jiří Fidrman, Mgr. - učitel
Jana Hrabalová, Bc. – učitelka, koordinátor EVVO
Marika Jančálková, Mgr. – výchovná poradkyně, speciální pedagog (do 27.7. 2025 – odchod na MD)
Josef Kováčik, Mgr. - třídní učitel 5.A, koordinátor ŠVP, koordinátor ICT, ředitel školy
Martina Lehocká – asistent pedagoga
Petra Malachová, Mgr. - asistent pedagoga
Věra Pražáková – asistent pedagoga
Martina Saxová, Mgr. - třídní učitelka 2.A
Tereza Smetanová – třídní učitelka 3.A
Michaela Straussová – třídní učitelka 1.A
Tereza Valentová – asistent pedagoga

Školní družina

Jana Hrabalová, Bc. - vychovatelka
Martina Lehocká – vychovatelka
Kateřina Lišková, Bc. - vychovatelka

Správní zaměstnanci

Petra Bazalová, uklízečka
Dana Hanáková, školnice/domovnice
Jakub Kružík, uklízeč
Lenka Stráská, školnice/domovnice
Jana Waldhansová, účetní

Školní jídelna

Lucie Kružíková, vedoucí školní jídelny, kuchařka
Valentyna Mamajeva, kuchařka
Lenka Stráská, kuchařka