

# **V Ý R O Č N Í   Z P R Á V A**

**o činnosti školy  
za školní rok 2023 – 2024**

**Základní škola a mateřská škola Rozdrojovice,  
okres Brno-venkov, příspěvková organizace**

**Rozdrojovice 2024**

*Č.j.: ZŠ-168/2024*

## 1. Základní charakteristika školy

### 1.1 Základní údaje o škole

|                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Název školy                                             | Základní škola a mateřská škola Rozdrojovice, okr. Brno-venkov, příspěvková organizace                                                                                                                                                                                                      |
| Adresa školy                                            | Šafránka 54, 664 34, Rozdrojovice                                                                                                                                                                                                                                                           |
| IČO                                                     | 75003759                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Telefon/fax                                             | 606040667                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| E-mail                                                  | zakladniskola@zsmsrozdrojovice.cz                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Adresa internetové stránky                              | www.zsmsrozdrojovice.cz                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Právní forma                                            | Příspěvková organizace                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Datum zahájení činnosti                                 | 27. 3. 1857                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Poslední zápis do školského rejstříku                   | 1. 1. 2005                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Název zřizovatele                                       | Obec Rozdrojovice                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Součásti školy                                          | Mateřská škola 181 029 413<br>Základní škola 102 179 265<br>Školní družina 118 300 512<br>Školní jídelna 181 110 920                                                                                                                                                                        |
| IZO ředitelství                                         | 600 110 664                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Vedoucí pracovníci                                      | Ředitel: Mgr. Josef Kováčik<br>Zástupce ředitele školy: Mgr. Dagmar Prušová                                                                                                                                                                                                                 |
| Přehled hlavní činnosti školy (podle zřizovací listiny) | Organizace jako mateřská škola a základní škola se školní družinou a školní jídelnou poskytuje předškolní a základní vzdělávání. Její činnost se řídí zákonem č.561/2004 Sb., o předškolním, základní, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a prováděcími předpisy. |

§ 144 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon (Údaje v rejstříku škol a školských zařízení)

### 1.2 Součásti školy

| součásti školy | kapacita |
|----------------|----------|
| Základní škola | 150      |
| Mateřská škola | 36       |
| Školní družina | 60       |
| Školní jídelna | 220      |

§ 144 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon

| Typ jídelny (dle výkazu V17-01) | Počet | Počet strávníků školy |                  |
|---------------------------------|-------|-----------------------|------------------|
|                                 |       | žáci                  | pracovníci školy |
| Školní jídelna s kuchyní        | 1     | 117                   | 20               |

Školní jídelna vaří pro děti, žáky a zaměstnance školy. V rámci doplňkové činnosti připravuje obědy pro cizí strávnicky – důchodce.

## 2. Personální zabezpečení činnosti školy

Výchovně vzdělávací proces realizoval pedagogický sbor, který tvoří 4 učitelky MŠ, 5 učitelek ZŠ, 2 učitelé ZŠ, 2 asistenti pedagoga, 2 vychovatelky školní družiny (celkem 11,9 přepočtených úvazků). Kvalifikaci splňovali všichni vyučující, kromě 1 učitelky ZŠ (úv. 0,5).

Provoz školy zajišťovala 1 účetní a 3 správní zaměstnanci (3,5 úvazku). Ve školní jídelně pracovaly 2 kuchařky a vedoucí školní jídelny (3,0 úvazku).

### 3. Vzdělávací program školy

| vzdělávací program                                                       | zařazené třídy |
|--------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, Škola zdravého života | 5              |
| Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání                      | 2              |
| Vzdělávací program školní družiny                                        | 2              |

### 4. Počty žáků

#### 4.1. Počty žáků

##### a) základní školy

| třída  | počet žáků | z toho chlapců | z toho dívek | výjimka z počtu žáků |
|--------|------------|----------------|--------------|----------------------|
| 1.A    | 24         | 14             | 10           | ne                   |
| 2.A    | 11         | 7              | 4            | ne                   |
| 3.A    | 13         | 6              | 7            | ne                   |
| 4.A    | 12         | 6              | 6            | ne                   |
| 5.A    | 20         | 12             | 8            | ne                   |
| celkem | 80         | 45             | 35           |                      |

##### b) mateřské školy

| třída   | počet žáků | z toho chlapců | z toho dívek | výjimka z počtu žáků |
|---------|------------|----------------|--------------|----------------------|
| Žabičky | 20         | 12             | 8            | ne                   |
| Veverky | 16         | 8              | 8            | ne                   |
| celkem  | 36         | 20             | 18           |                      |

Pozn.: počty dle zahajovacího výkazu

\* plní školní docházku v zahraničí

|    | Počet tříd | Celkový počet žáků | Počet žáků na jednu třídu |
|----|------------|--------------------|---------------------------|
| MŠ | 2          | 36                 | 18                        |
| ZŠ | 5          | 80                 | 16,2                      |

Pozn.: počty dle zahajovacího výkazu

\* plní školní docházku v zahraničí

#### 4.2 Žáci, kteří přestoupili z jiné základní školy ve školním roce 2023/2024

| ročník     | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|------------|---|---|---|---|---|
| počet žáků | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Pozn.: přestoupili od 1. 9. 2023 do 31. 8. 2024

#### 4.3 Žáci, kteří přestoupili na jinou základní školu ve školním roce 2023/2024

| ročník     | 1 | 2 | 3 | 4 | 5  |
|------------|---|---|---|---|----|
| počet žáků | 0 | 0 | 0 | 1 | 20 |

Pozn.: odešli od 1. 9. 2023 do 31. 8. 2024

#### 4.4 Žáci přijati ke vzdělávání do střední školy

| typ školy                         | počet přijatých žáků | Počet přihlášek |
|-----------------------------------|----------------------|-----------------|
| osmileté gymnázium (z 5. ročníku) | 0                    | 3               |

### 5. Výsledky výchovy a vzdělávání

#### 5.1 Celkové hodnocení žáků – prospěch na konci 2. pololetí

| Třída                      | Počet žáků | Prospělo s vyznamenáním | Prospělo  | Neprospělo | Opakuji ročník |
|----------------------------|------------|-------------------------|-----------|------------|----------------|
| 1.A                        | 24         | 24                      | 0         | 0          | 0              |
| 2.A                        | 12         | 11                      | 0         | 1          | 1              |
| 3.A                        | 13         | 13                      | 0         | 0          | 0              |
| 4.A                        | 12         | 8                       | 4         | 0          | 0              |
| 5.A                        | 20         | 11                      | 9         | 0          | 0              |
| <b>Celkem za I. stupeň</b> | <b>81</b>  | <b>67</b>               | <b>13</b> | <b>1</b>   | <b>1</b>       |

#### 5.2 Celkové hodnocení žáků – chování na konci 2. pololetí

| Třída                      | Počet žáků | velmi dobré | uspokojivé | neuspokojivé |
|----------------------------|------------|-------------|------------|--------------|
| 1.A                        | 24         | 24          | 0          | 0            |
| 2.A                        | 12         | 11          | 0          | 0            |
| 3.A                        | 13         | 13          | 0          | 0            |
| 4.A                        | 12         | 12          | 0          | 0            |
| 5.A                        | 20         | 20          | 0          | 0            |
| <b>Celkem za I. stupeň</b> | <b>81</b>  | <b>1</b>    | <b>0</b>   | <b>0</b>     |

#### 5.3 Počet omluvených / neomluvených hodin

| třída         | 1. pololetí            |                                       |                          |                                         | 2. pololetí            |                                       |                          |                                         |
|---------------|------------------------|---------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------|------------------------|---------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------|
|               | Počet omluvených hodin | průměr omluvených hodin na žáka třídy | počet neomluvených hodin | průměr neomluvených hodin na žáka třídy | Počet omluvených hodin | průměr omluvených hodin na žáka třídy | počet neomluvených hodin | průměr neomluvených hodin na žáka třídy |
| 1.A           | 1376                   | 57,33                                 | 0                        | 0                                       | 1808                   | 75,33                                 | 0                        | 0                                       |
| 2.A           | 766                    | 69,64                                 | 0                        | 0                                       | 597                    | 49,75                                 | 0                        | 0                                       |
| 3.A           | 787                    | 60,54                                 | 0                        | 0                                       | 732                    | 56,31                                 | 0                        | 0                                       |
| 4.A           | 624                    | 52                                    | 0                        | 0                                       | 971                    | 80,92                                 | 0                        | 0                                       |
| 5.A           | 918                    | 45,9                                  | 0                        | 0                                       | 1242                   | 62,1                                  | 0                        | 0                                       |
| <b>celkem</b> | <b>4471</b>            | <b>57,08</b>                          | <b>0</b>                 | <b>0</b>                                | <b>5350</b>            | <b>64,88</b>                          | <b>0</b>                 | <b>0</b>                                |

Výsledky celkového hodnocení prospěchu žáků jsou na standardně dobré úrovni. Na konci školního roku prospělo s vyznamenáním na 1. stupni školy 83% žáků. Průměrný prospěch žáků 1. stupně je 1,15. nedostatečnou byla hodnocena 1 žákyně 2. ročníku. Počet omluvených hodin za celý školní rok na jednoho žáka byl 60,98 hod. Neomluvené hodiny se nevyskytly žádné.

#### 5.4 Hodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

V tomto školním roce jsme vyučovali ve všech ročnících základní školy podle školního vzdělávacího programu (dále ŠVP) sestaveného podle rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání z roku 2021 (dále RVP ZV). Ve všech ročnících byly splněny očekávané výstupy aplikované do učiva jednotlivých předmětů. V mateřské škole probíhala výuka podle rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání 21. Učitelé pracovali ve výuce metodami programu Začít spolu (zejména v prvním a druhém ročníku ZŠ), zařazovali projektové vyučování, jehož výstupy byly prezentovány na chodbách školy, práci s informačními zdroji, metody kritického myšlení, dále frontální výuku, ale i výklad a drilovací cvičení a další metody dle

charakteru jednotlivých předmětů a cílů vyučovacích hodin. V řadě hodin mají žáci možnost organizovat svoji práci. Pozornost byla věnována práci s integrovanými žáky a žákům se specifickými poruchami učení, a také s žáky nadanými.

Výsledky v Národním testování společnosti SCIO ve 3. a 5. ročníku ukázaly, že naše škola si stojí v porovnání s ostatními školami průměrně. Nezaostáváme v žádné zkoumané oblasti, ale na druhou stranu nefiguruje ani mezi nadprůměrnými školami. Zejména 3. ročník vykazoval podprůměrné výsledky v oblasti klíčových kompetencí i v oblasti znalostí prvouky.

**Chování žáků** je až na výjimky v souladu s dohodnutými pravidly a školním řádem. Klima školy je otevřené. Kázeňské problémy žáků jsou řešeny v souladu se školním řádem. Ve školním roce byla udělena 1 důtka třídního učitele za opakované a porušení školního řádu a nevhodné chování. Chování žáků je srovnatelné s jejich chováním v předchozím školním roce. Pozitivní je posun ve vzájemných vztazích a spolupráci žáků, dále otevřená komunikace mezi žáky a učiteli, což se odráží na velmi dobrém chování žáků ve škole i na akcích organizovaných školou. Nelze nejmenovat i aktivní přístup žáků k dění ve škole, především při organizaci řady školních akcí.

Tento školní rok můžeme považovat za úspěšný. Učitelé využívali ve velké míře nové digitální učební pomůcky. V rámci individualizace jsme v některých hodinách informatiky a anglického jazyka mohli pracovat s menšími skupinami žáků, což zvyšovalo efektivitu vzdělávání. Učitelé využívali častěji metod kritického myšlení a metod výuky programu Začít spolu. Řada učitelů připravovala projektové vyučování, které je u žáků velmi oblíbené. Rovněž se v letošním roce učitelé zaměřili více na cílově orientovanou výuku a výuku k rozvíjení klíčových kompetencí. Nové metody výuky odpovídají požadavkům na vzdělávání v rámci Strategie vzdělávání 2030+.

Výuka byla doplňována dalšími **akcemi mimo školu**, jako jsou exkurze a besedy, výukové programy, návštěvy divadelních představení, naukové soutěže, školy v přírodě aj. (viz níže). Dobrou úroveň vzdělávání odráží i výsledky externího testování (viz výše). Mezi pozitiva také patří zvyšující se zájem rodičů o školu a výuku.

Jako **negativní** ve výchovně vzdělávací práci vnímáme u nemalé části žáků nízkou vnitřní motivaci k vlastnímu vzdělávání, nedostatečnou domácí přípravu, klesající aktivitu žáků s jejich věkem, nevhodné studijní návyky (nepřipravenost do hodin, zapomínání pomůcek, nesystematická příprava), nedostatek zodpovědnosti za výsledky své školní práce. To vše se snižuje úroveň výsledků vzdělávání žáků školy.

## **5.5 údaje o prevenci sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy**

Druhým rokem fungovalo školní poradenské pracoviště (ŠPP) Ve funkci vedoucího poradenského pracoviště je Mgr. Marika Jančálková. Pracoviště má v současné době celkem 5 členů. Další členy tak tvoří školní metodik prevence, speciální pedagogové – logopedové a etoped, a sociální pedagog. Dalšími členy jsou také asistenti pedagoga. Schůzky členů ŠPP byly organizovány 1x měsíčně s tím, že aktuální problémy byly řešeny ihned. Vedoucí ŠPP se průběžně schází s asistenty pedagoga (aktuální problémy se opět řeší ihned).

### **Výchova a vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami**

Na poskytování služeb v oblasti výchovy a vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se podílejí všichni členové školního poradenského pracoviště. Nápravy poruch učení v rámci hodin speciálně pedagogické péče mají na starosti speciální pedagogové. Nákup pomůcek koordinuje vedoucí ŠPP. O organizační zabezpečení péče a koordinaci vzniku individuálních vzdělávacích plánů, plánů pedagogické podpory a pedagogického rozvoje se stará výchovný poradce. Na velmi dobré úrovni byla spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou Brno (PPP), především s Mgr. Lenkou Cupalovou a Mgr. Vondrákovou z pracoviště Brno-Hybešova. Pracovnice PPP navštívily naši školu v listopadu 2022, byly na násleších v hodinách, ve kterých byli vyučováni žáci s vyšetřením z PPP, poskytla vyučujícím cenné podněty pro práci s těmito žáky, zodpověděla jim dotazy, které práce s nimi přinesla. Komunikace s poradnou probíhala většinou prostřednictvím e-mailů či telefonicky.

V základní škole pracovaly v tomto školním roce 3 asistentky pedagoga (AP). Bez nich by práce v některých třídách byla velice obtížná, neboť asistenti zároveň pomáhají i jiným žákům, kterým byly diagnostikovány poruchy učení či chování. Tito žáci někdy velmi výrazně narušují klima třídy a práci ostatních. Díky působení AP na žáky a díky pomoci vyučujícím se v mnoha případech předchází výbuchům nekontrolovaného chování a žáci jsou motivováni k práci tak, aby se to alespoň přiblížilo k jejich možnostem. V mateřské škole žádný AP nepracuje.

Do PPP bylo v letošním školním roce odesláno na první nebo kontrolní vyšetření 6 žáků. V současné době máme v evidenci celkem 16 žáků. U všech žáků s PO je potřeba zpracovat plány pedagogické podpory (PLPP, PLPR). Nikdo z žáků nemá stanoven IVP. Výchovná poradkyně spolu se speciální pedagogy jsou třídním učitelům (TU) nápomocny při tvorbě IVP, PLPR či PLPP, ať již se jedná o jeho sestavení, projednání s rodiči,

vyhodnocení, a hlavně v dodržování termínů. Množství práce pro nás všechny novou vyhláškou neúměrně narostlo, zejména co se týká administrativy. Zvýšila se také spolupráce s školským poradenským zařízením (ŠPZ), neboť každou zprávu musíme konzultovat a vyjádřit se k ní před jejím uzavřením. Četnější je také spolupráce školy s rodiči.

Na počátku školního roku byla aktualizována databáze všech žáků vyšetřených v PPP a SPC. V této databázi jsou hlavní závěry z vyšetření a také doporučení, jak se žáky pracovat. V průběhu roku se pravidelně aktualizovala a byla k dispozici všem vyučujícím v rámci systému Edookit.

Od září 2023 probíhaly reedukace vývojových poruch učení v rámci hodin speciálně pedagogické péče. Celý rok vedly reedukace Mgr. Marika Jančálková a Mgr. Jaroslava Váňová. Práce byla zaměřena především na reedukaci specifických poruch učení. Žáci pracovali na procvičování a upevňování probíraného učiva a na rozvoji oslabených percepce, paměti a kognitivního vnímání. Pracovalo se také na rozvoji čtení s porozuměním a na rozvoji slovní zásoby. Při práci byly využívány speciální pomůcky, interaktivní tabule, odborná literatura i počítačové programy. Reedukace probíhala individuálně. Předmět speciálně-pedagogické péče mělo celkově pět dětí. Od října 2022 probíhaly také hodiny pedagogické intervence či doučování pod vedením třídních učitelů a vyučujících jednotlivých předmětů. Efektivnost práce, především s některými žáky, je však velmi nízká, protože povinnou účast chápou jako ztrátu času a o vlastní zlepšování nejeví zájem ani neprojevují snahu. Proto je motivace k práci velmi náročná. Naopak pro některé žáky byly hodiny přínosem.

### **Péče o žáky nadané a žáky s neprospěchem**

V oblasti péče o nadané žáky učitelé pracovali s žáky individuálně zejména ve vyučování a dále v přípravě na soutěže a olympiády. Neměli jsme diagnostikovaného žádného žáka s mimořádným nadáním ani nadáním. Nejčastěji žáci využívali možnosti pracovat na jiných typech úkolů než zbytek třídy, nebo si připravovali příspěvky pro spolužáky.

Stran prevence školního neprospěchu a zajištění péče o žáky s neprospěchem jsme postupovali podle platné školní legislativy. Pokud žák neprospíval, nebo měl slabý prospěch, na konci 1. nebo 3. čtvrtletí, vyvolal třídní učitel jednání s jeho zákonným zástupcem za přítomnosti vyučujícího daného předmětu a dohodli společně podmínky, které musí žák splnit, aby nebyl hodnocen na konci klasifikačního období nedostatečně (například přezkoušení z nějakého úseku učiva, doplnění sešitu a nesplněných úkolů, častější konzultace rodičů s vyučujícím předmětu, důslednější kontrola žáka ze strany rodičů apod.). V 1. čtvrtletí byl řešen 1 případ, na konci 1. pololetí nebyl nedostatečně hodnocen nikdo. Ve 3. čtvrtletí nebyl řešen žádný případ a v závěru školního roku nebyl nedostatečně hodnocen také nikdo.

### **5.6 Další údaje o škole**

Ve škole funguje plně organizované školní poradenské pracoviště, které vede výchovná poradkyně. Součástí ŠPP jsou také metodik prevence sociálně patologických jevů, sociální pedagog, 2 speciální pedagogové. Na konci školního roku bylo v **evidenci výchovné poradkyně** 16 žáků. Na první nebo kontrolní vyšetření bylo v průběhu roku odesláno 6 žáků. Od září 2023 začaly probíhat reedukace vývojových poruch učení v rámci hodin speciálně pedagogické péče. Celý rok vedly reedukace 2 speciální pedagožky. Práce byla zaměřena především na reedukaci specifických poruch učení. Žáci pracovali na procvičování a upevňování probíraného učiva a na rozvoji oslabených percepce, paměti a kognitivního vnímání. Pracovalo se také na rozvoji čtení s porozuměním a na rozvoji slovní zásoby. Při práci byly využívány speciální pomůcky, interaktivní tabule, odborná literatura i počítačové programy. Reedukace probíhala individuálně. Předmět speciálně-pedagogické péče mělo celkově šest žáků.

Ve škole pracují tato **metodická sdružení**: metodické sdružení učitelů základní školy a metodické sdružení mateřské školy. Jejich úkolem je koordinace výchovně vzdělávacích akcí, sdílení zkušeností z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, sledování a vyhodnocování změn ve školním vzdělávacím programu a koordinace používaných metod a forem práce.

Z **počítačového vybavení** má škola v současné době k dispozici pro žáky 20 počítačových stanic, z toho 19 žákovských, 11 sdílených žákovských tabletů, sdílený síťový disk, 6 interaktivních tabulí, 1 dataprojektor, 15 notebooků pro pedagogy a 5 tiskáren. Všechny počítače mají přístup na internet. Počítačová učebna je využívána k výuce informatiky i dalších předmětů. Učitelé využívají ve výuce interaktivní učebnice i vlastní výukové materiály. Žáci mají k dispozici pomůcky pro výuku robotiky, např. OZOBOTY, Bee-boty, Blue boty apod.

## **6. Další vzdělávání pedagogických a nepedagogických pracovníků a celoživotní vzdělávání**

V dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) jsme se v tomto školním roce zaměřili především na metodiku výuky, fyzickou bezpečnost a získávání poznatků v oblasti programu Začít spolu. Poznátky z DVPP aplikují učitelé do své pedagogické práce.

| <b>Zaměření kurzu</b>                       | <b>Počet pedagogů</b> | <b>Počet hodin</b> |
|---------------------------------------------|-----------------------|--------------------|
| Sociálně osobnostní rozvoj a komunikace     | 3                     | 36                 |
| Fyzická bezpečnost                          | 5                     | 20                 |
| Metodika výuky                              | 18                    | 95                 |
| Vzdělávací program Začít spolu              | 3                     | 85                 |
| Hodnocení                                   | 1                     | 80                 |
| Školní legislativa                          | 1                     | 8,5                |
| Studium pro výkon specializovaných činností | 1                     | 510                |
| <b>Celkem</b>                               | <b>32</b>             | <b>834,5</b>       |

U nepedagogických pracovníků jsme se zaměřili na účetnictví a řízení školního stravování.

| <b>Zaměření kurzu</b>      | <b>Počet nepedagogů</b> | <b>Počet hodin</b> |
|----------------------------|-------------------------|--------------------|
| Řízení školního stravování | 1                       | 4                  |
| Účetnictví a kontroly      | 5                       | 29                 |
| <b>Celkem</b>              | <b>6</b>                | <b>33</b>          |

## **7. Zájmové vzdělávání**

### **7.1 Školní družina**

| <b>Oddělení</b> | <b>Počet žáků – pravidelná docházka</b> | <b>Počet vychovatelek</b> |
|-----------------|-----------------------------------------|---------------------------|
| 1.              | 27                                      | 1                         |
| 2.              | 27                                      | 1                         |
| <b>celkem</b>   | <b>54</b>                               | <b>2</b>                  |

Školní družina (dále ŠD) zajišťovala účelné využívání volného času dětí, vhodně organizovala jejich odpočinek a relaxaci v souladu se školním vzdělávacím programem ŠD. Jednotlivé aktivity byly zaměřeny na sportovní činnost, formování společenského chování, rozvoj aktivity dětí, výtvarné činnosti, tvořivost a smysl pro kolektiv.

### **7.2 Zájmové kroužky**

| <b>Název</b>           | <b>Počet kroužků</b> | <b>Počet žáků</b> |
|------------------------|----------------------|-------------------|
| Angličtina             | 2                    | 18                |
| Keramika               | 2                    | 18                |
| Pěvecký sbor           | 1                    | 14                |
| Hra na hudební nástroj | 2                    | 12                |
| Logopedie              | 1                    | 23                |
| <b>Celkem</b>          | <b>8</b>             | <b>85</b>         |

Další zájmovou činnost nabízely ve škole spolupracující organizace (Kroužky.cz) i jednotlivci (H. Daňková – taneční kroužek, T. Hák- Sportík).

## **8. Údaje o výsledcích inspekce provedené Českou školní inspekcí**

V tomto školním roce nebyla provedena žádná kontrola ze strany ČŠI.

## 9. Rozhodnutí ředitele

V uplynulém školním roce vydal ředitel školy rozhodnutí podle § 165 odst. 2 zákona č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání dle tabulky. Proti těmto rozhodnutím nebylo podáno žádné odvolání.

| 5.5.1.1.1.1 | Rozhodnutí ředitele                                          | Počet     | Počet odvolání |
|-------------|--------------------------------------------------------------|-----------|----------------|
|             | o přijetí žáka k základnímu vzdělávání                       | 22        | 0              |
|             | o odkladu povinné školní docházky                            | 2         | 0              |
|             | o přijetí k předškolnímu vzdělávání                          | 10        | 0              |
|             | o nepřijetí k předškolnímu vzdělávání                        | 2         | 0              |
|             | o přestupu z jiné základní školy (vč. nástupu od 1. 9. 2023) | 1         | 0              |
|             | <b>Celkem</b>                                                | <b>37</b> | <b>0</b>       |

## 10. Akce školy

### 10.1 Výchovně vzdělávací akce

Škola v tomto školním roce organizovala pro žáky následující akce:

**a) Lyžařský zájezd** - neuskutečnil se kvůli malému počtu přihlášených

**b) Škola v přírodě** MŠ.+2.a 3.roč. Sněžné  
4.+5.roč.Kemp Krkavec – Veselí nad Lužnicí

**c) Plavecký kurz** 2., 3., 4. roč. plavecký bazén Kuřim

### d) Výchovně vzdělávací exkurze

Moravské zemské muzeum (5.roč.)  
Lipka – podzim (1.roč.)  
Návštěva knihovny Rozdrojovice (MŠ, 2.+3. roč.)  
Planetárium Brno (1. roč.)  
VIDA – Co se děje v bříšku (1. roč.)  
Lipka – Cesta do Ekvádoru (4.+5.roč.)  
Lipka – Jak roste chléb (4. roč.)  
Lipka – Jarní probouzení (2.+3.roč.)  
Obora Holedná (MŠ)  
ZOO Jihlava (MŠ)  
Doubravník (1. roč.)

### e) Besedy, výukové programy

NEPZ (1.-5.roč.)  
Asistenční pes (1. roč.)  
Papoušci (MŠ + 1. roč.)  
Advent s babičkami (1. roč.)  
Povolání (2. + 3. roč.)  
Povídání o Vánocích (MŠ)  
Muzikohrátky (MŠ)  
Tonda Obal (ZŠ)  
Zdravé zoubky (MŠ)  
Kouzelník (MŠ)  
Obnovitelné zdroje energie (4.+5. roč.)  
Umělá inteligence a její využití (4.+5. roč.)  
Včely (MŠ)



Besední dům (MŠ)

#### f) Kulturní akce

Divadelní představení: Divadlo Špilberk – Kocour Modroočko (MŠ)  
Sandra Riedlová (MŠ)  
Divadlo Radost – Pipi dlouhá punčocha (3.roč.)  
Mikro Teatro - Dušičky (2.+3.roč.)  
Mikro Teatro - Vánoce (2.+3.roč.)  
Divadlo Údif (MŠ a ZŠ)  
Divadlo – První pomoc (MŠ)  
Toulavá kytara (MŠ)  
Mikro Teatro – Vrbky už se zelenají (2.+3. roč.)  
Semilasso – divadelní představení (MŠ + 2. roč.)

#### g) Další akce a soutěže organizované školou

Jablíčkobraní (ZŠ)  
Ukázková hodina pro rodiče MŠ v 1. ročníku (MŠ)  
Den otevřených dveří v ZŠ  
Den otevřených dveří v MŠ  
Rozsvícení vánočního stromu (MŠ + ZŠ)  
Vánoční tvoření s rodiči (MŠ + ZŠ)  
Zpívání u stromečku (ZŠ)  
Karneval (MŠ)  
Den matek (MŠ)  
Sportovní den (ZŠ)

#### 10.2 Účast žáků v soutěžích

##### a) naukové soutěže a olympiády

Matematický klokan školní kolo 52 žáků (2.-5. roč.)  
Pangea školní kolo 31 žáků (4., 5. roč.)

##### b) Školní soutěže

Rozdrojovický slaviček školní soutěž 24 žáků (ZŠ)  
Literární soutěž školní soutěž 30 žáků (ZŠ)

#### 12. Spolupráce školy s rodiči a dalšími subjekty

**Spolupráce s rodiči** probíhala prostřednictvím třídních schůzek a hovorových hodin. Rodiče byli informováni o, průběhu výuky, výsledcích vzdělávání žáků, akcích školy, školním vzdělávacím programem, prevenci sociálně patologických jevů.

V listopadu jsme uspořádali **Den otevřených dveří** pro rodiče žáků školy, kteří mohli navštívit výuku v prvních dvou vyučovacích hodinách. Tuto příležitost využilo 32 z nich. Dále jsme uspořádali **Otevřené hodiny** pro rodiče předškoláků v 1. ročníku a v červnu schůzku pro rodiče budoucích prvňáčků. Pro rodiče žáků 1. ročníku jsme uspořádali ukázkové hodiny čtení (metoda SFUMATO) a otevřené hodiny českého jazyka a matematiky s účastí 18 rodičů.

Pro žáky, rodiče i širokou veřejnost připravili učitelé spolu se žáky školy podzimní Jablíčkobraní a velikonoční Jarní tvoření, kde si návštěvníci vyrobili dárky s velikonoční tematikou.

V rámci spolupráce s dalšími subjekty vystoupili naši žáci na rozsvícení vánočního stromu v Rozdrojovicích a na Dětském dnu.

**Školská rada** se během roku sešla dvakrát. Schvalovala výroční zprávu za rok 2022 a projednávala rozpočet školy, změny ve školním řádu a změny ve školním vzdělávacím programu. Vzhledem ke končícímu mandátu současné školské rady, byly vyhlášeny volby na květen a červen 2024. Vzhledem k tomu, že i přes opakovanou výzvu se nikdo z řad veřejnosti do voleb nerozhodl kandidovat, jmenoval ředitel školy za nové členy školské rady z řad veřejnosti paní Bernátíkovou a paní Valentovou.

O dění ve škole pravidelně informujeme **Zpravodaji**, který vydává obec Rozdrojovice.

Dlouhodobě velmi dobrá je spolupráce školy se **zřizovatelem**. Obec Rozdrojovice věnuje stálou pozornost opravám budovy školy. Příspěvek zřizovatele na provoz v roce 2023 odpovídal svou výší školou navrženému rozpočtu.

Při organizování exkurzí, externích výukových programů a dalších školních akcí, jsme spolupracovali s řadou partnerů, mezi něž patří **Lipka – školské zařízení pro environmentální výchovu, místní knihovna v Rozdrojovicích, Technické muzeum Brno, Moravské zemské muzeum, Asociace sportovních školních klubů Brno-venkov, divadla Radost a Polárka, Plavecká škola Brno, Pedagogicko-psychologická poradna Brno-venkov, Městský úřad Kuřim (odbor školství) a Pedagogická fakulta Masarykovy univerzity.** Spolupráce pokračovala také s mateřskou školou v Jinačovicích.

### **13. Vyřizování stížností, oznámení podnětů**

#### **13.1 Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle správního řádu**

Stížnosti proti rozhodnutí ředitele školy podle správního řádu nebyly podány.

#### **13.2 Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání**

Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání nebyly podány.

#### **13.3 Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů**

Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání nebyly podány.

### **14. Základní údaje o hospodaření školy v roce 2023**

|               |                                   |               |
|---------------|-----------------------------------|---------------|
| <b>příjmy</b> | obec                              | 2 200 000 Kč  |
|               |                                   |               |
|               | kraj ÚZ 33353                     | 11 420 124 Kč |
|               | ÚZ 33086 doučování                | 19 680 Kč     |
|               | ÚZ 33063 šablony I.               | 895 731 Kč    |
|               | ÚZ 33088 digitální učební pomůcky | 78 000 Kč     |
|               |                                   |               |
|               | kroužky MŠ + ZŠ                   | 111 700 Kč    |
|               | družina + šk.pomůcky              | 135 080 Kč    |
|               | MŠ                                | 101 260 Kč    |
|               |                                   |               |
|               | obědy naše                        | 865 228 Kč    |
|               | obědy cizí strážníci              | 252 032 Kč    |
|               | tělocvična pronájem               | 139 300 Kč    |

|                |                                            |              |
|----------------|--------------------------------------------|--------------|
| <b>náklady</b> | platy                                      | 8 772 001 Kč |
|                | odvody a ostatní mzdové náklady            | 3 077 571 Kč |
|                | cestovné                                   | 22 696 Kč    |
|                |                                            |              |
|                | spotřeba materiálu (papír,úklid,...)       | 507 530 Kč   |
|                | dloh.majetku (nábytek, roboti, zahrada...) | 603 083 Kč   |
|                | revize, opravy, servis                     | 166 881 Kč   |
|                | školení, služby                            | 909 474 Kč   |
|                | energie                                    | 899 817 Kč   |
|                |                                            |              |
|                | spotřeba potravin - cizí strážníci         | 155 611 Kč   |
|                | spotřeba potravin - naši                   | 874 262 Kč   |
|                |                                            |              |
|                | odpisy                                     | 225 685 Kč   |
|                |                                            |              |
| <b>zisk</b>    |                                            | 3 524 Kč     |
|                |                                            |              |

#### ***14.1 Realizace projektů financovaných z cizích zdrojů***

Od 1. 10. 2022 do 30. 9. 2024 realizuje škola projekt „**Šablony Rozdrojovice I**“ (operační program Jan Ámos Komenský) financovaného z ESF a státního rozpočtu. Maximální výše podpory projektu je 1 118 000,00 Kč.

#### ***14.2 Kontroly hospodaření***

V dubnu 2024 byl proveden audit ověření řádné účetní uzávěrky za rok 2023 a 1. čtvrtletí roku 2024. Audit provedl obecní úřad Rozdrojovice pod vedením paní Slepíčkové. Výsledek auditu potvrdil správné vedení účetnictví školy.

Zprávy z kontroly a auditu jsou uloženy v kanceláři školy a na Obecním úřadu Rozdrojovice.

#### ***15. Materiálně technické podmínky vzdělávání***

Materiálně technické podmínky školy pro vzdělávání jsou dobré. Během hlavních prázdnin došlo k výměně starého školního nábytku za nový v budoucí první třídě a otevření nového oddělení školní družiny.

Všechny předepsané revize, požárně preventivní prohlídky a prověrky BOZP jsou prováděny v zákonných lhůtách.

V Rozdrojovicích dne: 31. 8. 2024

Zpracoval: Mgr. Josef Kováčik

Příloha: Seznam pracovníků školy ve školním roce 2023 - 2024

Pedagogická rada projednala dne 9. 9. 2024

Školská rada schválila dne 25. 9. 2024

## **Příloha: Seznam pracovníků školy ve školním roce 2023/24**

### **Pedagogický sbor**

#### **Mateřská škola**

Dagmar Prušová, Mgr., zástupce ředitele, sociální pedagog, třída Žabičky

Renata Šindelářová – třída Žabičky (do 25.8.2024)

Ladislava Černochová – třída Veverky

Nikola Kovaříková – třída Veverky (od 28.8.2023)

Petra Bémová, Mgr. – třída Veverky (1.9.2023-25.8.2024) – zástup za dlouhodobou nemoc R. Šindelářové

#### **Základní škola**

Marika Jančálková, Mgr. – třídní učitelka 2.A, výchovná poradkyně, speciální pedagog

Jaroslava Váňová, Mgr. – třídní učitelka 3.A, metodička prevence, speciální pedagog

Josef Kováčik, Mgr. - třídní učitel 4.A, koordinátor ŠVP, koordinátor ICT, ředitel školy

Martina Saxová, Mgr. - třídní učitelka 1.A

Jiří Fidrmuc, Mgr. - třídní učitel 5.A

Radmila Janečková, PhDr. – učitelka (do 31.8.2024)

Jana Hrabalová, Bc., koordinátor EVVO

Martina Lehocká – asistent pedagoga

Michaela Straussová– asistent pedagoga

Hana Bubníková, Mgr. - učitelka

Eva Kostihová, Bc. – asistent pedagoga (do 25.8.2024)

#### **Školní družina**

Jana Hrabalová, Bc.

Eva Kostihová, Bc. (do 25.8.2024)

#### **Správní zaměstnanci**

Petra Bazalová, uklízečka

Dana Hanáková, školnice/domovnice

Andrea Bednářová (do 30. 6. 2024), uklízečka

Lenka Stráská, školnice/domovnice

Jana Waldhansová, účetní

#### **Školní jídelna**

Lucie Kružíková, vedoucí školní jídelny, kuchařka

Alena Cupáková, kuchařka (1.4.2024 - 30. 6. 2024) – zástup za nemoc

Valentyna Mamajeva, kuchařka

Lenka Stráská, kuchařka